

Veillez remplir une seule fiche par manifestation

Ce document est à rendre trois semaines avant la manifestation à l'accueil de la mairie

Demande faite le :
NOM de L'association :
NOM du demandeur :
N° de téléphone/mail/adresse :
Type et nom de la manifestation :
Date de la manifestation :
Remise des clés, badges et inventaire le :
Retour des clés, badges et inventaire le :
Préciser la salle, le site ,la configuration demandée:

Liste du matériel souhaité

	quantité souhaitée	Matériel	quantité souhaitée
Jupe pour podium		Bancs pliants (2,20 m)	
Rampes(ily en a 2)+spots		Tables pliantes 2,20 m	
Vidéoprojecteur associatif		Grilles argentées d'exposition sur pieds	
Ecran		Grilles d'exposition sans pied	
coffret électrique renforcé (salle co)		Grilles noires sur pied	
Barrières de sécurité		Podium 21 m2	
lets chapiteaux		Podium 28 m2	
Grande sono avec possibilités de 4 enceintes normales et, ou 4 enceintes amplifiées.		Podium (en intérieur) 40m2	
Chapiteaux parapluie 3mx3m		lave vaisselle sur demande uniquement pour les associations	
chapiteaux parapluie 4,5mx3m			
sono portative +micro		rallonge	
cache cables			

NB: Après utilisation tout incident sur le matériel prêté doit être signalé (mauvais fonctionnement, usure, bris, détérioration). A défaut, le dernier utilisateur sera tenu pour responsable et devra s'acquitter de la réparation.

Demande transmise le:

Service accueil:

Signature du
demandeur :

Service Technique: